

Принято решением педагогического  
совета  
Протокол №\_1\_  
от «29» августа 2024 г.

Утверждаю  
И.о. директора школы № 26  
А.О. Макарова  
Приказ № 01-03/99-16  
от «2» сентября 2024 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних**

#### **1. Общие положения**

1.1. Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних образовательной организации (далее – Совет) в своей деятельности руководствуется:

- Федеральным законом от 03.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;
- региональными нормативными правовыми актами;
- уставом образовательной организации (указать название);
- другими локальными нормативными актами образовательной организации.

1.2. Положение о Совете определяет порядок создания, цель, задачи и функции Совета в образовательной организации (далее - ОО).

1.3. Совет действует на общественных началах.

1.4. Совет действует на основе принципов:

- гуманности;
- законности;
- демократичности;
- конфиденциальности полученной информации о несовершеннолетнем и его родителях (законных представителях);
- поддержки семьи и взаимодействия с ней в вопросах защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

1.5. Совет призван объединить усилия педагогического коллектива, родительской общественности, социально-психологической службы (при наличии) в создании единой системы по профилактике безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и защите их прав в образовательной организации, координировать действия педагогического коллектива с работой субъектов профилактики – структур, учреждений и организаций, работающих с детьми и подростками.

## 2. Цель, задачи и функции Совета

2.1. Целью деятельности Совета является осуществление мер по предупреждению безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в рамках компетенций ОО.

2.2. Основными задачами Совета являются:

- организация работы в ОО по выполнению положений Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних»;

- содействие обучающимся ОО в реализации и защите прав и законных интересов;

- организация контроля за условиями воспитания, обучения отдельных обучающихся;

- принятие мер к обеспечению защиты обучающихся от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения;

- выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности и правонарушениям обучающихся, и определение мер по их устранению;

- участие в пределах своей компетенции в организации работы по выявлению обучающихся, находящихся в социально опасном положении, родителей (законных представителей) обучающихся, не выполняющих своих обязанностей по содержанию, воспитанию, образованию, охране жизни и здоровья несовершеннолетних, отрицательно влияющих на поведение или жестоко обращающихся с несовершеннолетними, ведение учёта этой категории лиц.

2.3. К функциям Совета относятся:

- организация деятельности по соблюдению прав и интересов обучающихся, оказание им практической помощи;

- координация деятельности специалистов, педагогических работников, служб сопровождения (при наличии), классных руководителей (кураторов групп) ОО, родителей обучающихся (их законных представителей) с другими субъектами профилактики по предупреждению безнадзорности и правонарушений обучающихся и соблюдению их прав;

- рассмотрение представлений педагогических работников, классных руководителей (кураторов групп), социального педагога о постановке обучающихся на внутренний учёт образовательной организации (снятии с учёта) и принятие решений о постановке на учёт или снятию с учёта обучающихся в соответствие с действующим Положением образовательной организации о постановке на учёт;

- оказание психолого-педагогической, консультативной, методической помощи родителям (законным представителям) обучающихся в воспитании детей;

- организация и оказание содействия в проведении различных форм работы по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся;

- заслушивание, обсуждение и вынесение решения по персональным делам обучающихся, контроль за выполнением решений;

- утверждение программы (плана) индивидуальной профилактической работы с обучающимися;

- обсуждение результатов индивидуальной профилактической работы с обучающимися;

- рассмотрение конфликтных ситуаций, связанных с нарушением локальных актов ОО, с проблемами межличностного общения участников образовательных отношений;
- привлечение специалистов - врачей, психологов, работников правоохранительных органов и других организаций к совместному разрешению вопросов, относящихся к компетенции Совета;
- подготовка ходатайств в Педагогический совет о решении вопроса, связанного с дальнейшим пребыванием обучающихся-правонарушителей в ОО, в соответствии с действующим законодательством;
- обсуждение вопросов пребывания детей в неблагополучных семьях, подготовка соответствующих ходатайств ОО в органы опеки и попечительства;
- направление в случае необходимости обучающихся и (или) его родителей (законных представителей) на консультации к специалистам (психологу, дефектологу, медицинскому, социальному работнику и т.п.);
- контроль за исполнением принятых Советом решений.

### **3. Права Совета**

Совет в пределах своей компетенции имеет право:

3.1. Запрашивать у классных руководителей (кураторов групп / социальных педагогов), других участников образовательных отношений сведения, необходимые для работы Совета, а также приглашать их на заседания для получения информации по рассматриваемым вопросам.

3.2. Знакомиться с условиями содержания и воспитания, обучающихся в семье.

3.3. Рассматривать информацию, докладные записки педагогических и других работников ОО по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости обучающихся, фактах жестокого обращения с детьми.

3.3. Вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной и профилактической работы в ОО.

3.3. Определять состав группы обучающихся, требующих дополнительного педагогического воздействия.

3.3. Приглашать в случае необходимости на заседания Совета обучающихся и их родителей (законных представителей) для всестороннего рассмотрения конкретной ситуации, сложившейся с обучающимся, и выработке конструктивных мер по её разрешению.

3.7. Формировать и актуализировать банк данных о неполных, многодетных, неблагополучных семьях, семьях, находящихся в трудной жизненной ситуации и (или) социально опасном положении.

3.8. Создавать мобильные рабочие группы из числа членов Совета для решения оперативных вопросов, находящихся в его компетенции.

### **4. Порядок работы Совета**

4.1. Состав Совета формируется директором организации, осуществляющей образовательную деятельность, и утверждается его приказом.

4.2. В состав Совета входят представители администрации, педагогического коллектива ОО, социальный педагог, педагог-психолог, представители подразделения по делам несовершеннолетних территориальных органов внутренних дел России (по согласованию), территориальной комиссии и защите их прав по делам

несовершеннолетних и защите их прав (по согласованию), родительской общественности, представители органов ученического самоуправления, а также иных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.3. Организационной формой работы Совета является заседание.

4.4. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не менее 1 раза в полугодие.

4.5. Координацию деятельности Совета осуществляет его председатель.

4.6. Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствует более половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, участвующих в заседании. В случае равенства голосов голос председателя является решающим.

4.7. Решение Совета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим и секретарём Совета.

4.8. Председатель Совета:

- осуществляет общее руководство работой Совета;
- формирует повестку дня заседаний Совета;
- ведёт заседание Совета;
- осуществляет иные функции руководства Советом.

4.9. Секретарь Совета:

- обеспечивает подготовку проекта плана работы Совета, составляет проект повестки дня заседания, организует подготовку материалов к заседаниям Совета;
- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Совета;
- ведёт протоколы заседаний Совета;
- оформляет в 3-дневный срок протокол заседания Совета;
- обеспечивает информирование заинтересованных лиц о решениях Совета;
- формирует выписки из протокола заседания Совета с оформлением в специальном журнале.

4.10. Решения Совета доводятся до обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.11. Решения Совета являются основой для издания соответствующих приказов директора ОО.

## **5. Меры воздействия Совета и порядок их применения**

5.1. Совет рассматривает собранные по рассматриваемому случаю материалы, заслушивает объяснения обучающегося, его родителей (законных представителей) и после всестороннего рассмотрения обстоятельств дела принимает в отношении обучающегося следующие меры:

- направление на консультацию к специалистам;
- предупреждение, с установлением испытательного срока и возложением контроля за ситуацией на конкретное должностное лицо;
- постановка на внутренний учёт ОО;
- направление материала в подразделение по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел для оформления протокола об административном правонарушении.

5.2. Мера воздействия считается снятой, если обучающийся в течение срока не совершил нового правонарушения.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение о Совете является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете ОО и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора ОО.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

муниципальное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №26  
152903, Ярославская область, г. Рыбинск, ул. Кольцова д.19

ПРИКАЗ

«02» сентября 2024 г.

№ \_\_\_\_\_

О создании Совета по профилактике  
безнадзорности и правонарушений  
несовершеннолетних

В соответствии с Федеральными законами от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», решением педагогического совета от 29 августа 2024 г. № 1 для организации работы по предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и интересов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних СОШ №26 (далее – Совет по профилактике);
2. Утвердить положение о Совете по профилактике (Приложение 1)
3. Утвердить состав Совета по профилактике (Приложение 2)
4. Контроль за исполнением приказа возложить на Преловскую Марию Анатольевну, заместителя директора по ВР.

И.о. директора школы №26

А. О. Макарова

С приказом ознакомлены:

Макарова А.О.		
Преловская М. А.		
Полянская О. А.		
Преснова М. П.		
Сметанина О. Н.		
Рязанова М.Н.		

Приложение 2 к приказу

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Состав Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений  
несовершеннолетних

Председатель Совета по профилактике – Преловская Мария Анатольевна, заместитель  
директора по ВР

Секретарь Совета по профилактике – Рязанова Мария Николаевна, секретарь

Члены Совета по профилактике:

1. Макарова Анастасия Олеговна, и.о. директора школы
2. Сметанина Ольга Николаевна, социальный педагог
3. Преснова Мария Павловна, педагог-психолог
4. Полянская Ольга Анатольевна, уполномоченный по правам ребенка
5. Преловская Мария Анатольевна, заместитель директора по ВР

Муниципальное общеобразовательное учреждение

средняя общеобразовательная школа № 26

г.Рыбинск, Ярославская область

ПРОТОКОЛ

заседания Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений  
несовершеннолетних

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Присутствовали:

\_\_\_\_\_

Ф.И.О., должность

\_\_\_\_\_

Ф.И.О., должность

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

\_\_\_\_\_

Приглашенные специалисты:

Ф.И.О., должность приглашенного специалиста \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Повестка заседания:



1. Об исполнении решений заседаний Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних от «\_\_»\_\_\_\_20\_\_г. №\_\_; от «\_\_»\_\_\_\_20\_\_г. №\_\_.

1. Слушали \_\_\_\_\_

По вопросу \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Решили \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. Слушали \_\_\_\_\_

По вопросу \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Решили \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. Слушали \_\_\_\_\_

По вопросу \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Решили \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4. Слушали \_\_\_\_\_

По вопросу \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Решили \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Председатель Совета \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Секретарь Совета \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Копий \_\_\_\_\_

Выдано \_\_\_\_\_

